

# Nadačná listina Nadácie Integra

Úplné znenie na deň 23.07. 2013

## Článok 1

### Názov a sídlo nadácie

1.1 Názov nadácie v slovenskom jazyku: **Nadácia Integra**

1.2 Názov nadácie v anglickom jazyku: **Integra Foundation**

1.3 Sídlo nadácie: **Dobšinského 14 , 811 05 Bratislava – Staré mesto**

## Článok 2

### Poslanie a účel nadácie

#### 2.1 Vízia nadácie

Víziou Nadácie Integra je pomáhať ľuďom rozvíjať nezávislé sociálno-ekonomické aktivity, aby sa mohli stať „ostrovmi integrity“ a tak prispieť k ekonomickej, sociálnej a duchovnej transformácii svojich komúnít.

#### 2.2 Účel nadácie

Poslanie Nadácie Integra vychádza z presvedčenia, že prosperujúca spoločnosť je vybudovaná na zákonoch trhovej ekonomiky, demokratickom politickom systéme a dôslednej hodnotovej orientácii spoločnosti. Nadácia Integra vo svojej činnosti podporuje tradičné kresťanské hodnoty, ako dôvera, nádej, praktická láska, pravda, spravodlivosť a princíp dobrého správcovstva.

Účelom Nadácie Integra je preto podpora a realizácia verejnoprospešných projektov, ktoré sledujú nasledovné ciele:

- a) rozvoj a ochrana tradičných judeo-kresťanských hodnôt a ich presadzovanie v ekonomickom, sociálnom a duchovnom živote jednotlivcov a komúnít;
- b) sociálno-ekonomický rozvoj znevýhodnených skupín;
- c) rozvoj drobného podnikania jednotlivcov ako nástroja znižovania nezamestnanosti a vytvárania pracovných príležitostí;
- d) presadzovanie etických princípov v podnikaní, zvyšovanie transparentnosti v obchodných vzťahoch a vytesňovanie korupcie v podnikateľskom prostredí;
- e/ formovanie firiem s cieľavedomým sociálnym vplyvom a zvyšovanie spoločenskej a komunitnej zodpovednosti súkromného sektora.

### **2.3 Programy a aktivity nadácie**

Nadácia realizuje svoju víziu a naplňuje svoj účel prostredníctvom nasledovných aktivít a programov :

- a) poskytovanie finančnej pomoci fyzickým a právnickým osobám;
- b) rozvoj podnikateľských zručností zabezpečovaním školení a poradenstvom;
- c) vývoj mikropôžičkových konceptov a sprostredkovanie prístupu k investičným zdrojom;
- d) organizácia konferencií a workshopov;
- e) vydávanie odborných publikácií;
- f) spolupráca s domácimi aj zahraničnými odborníkmi a spolupracovníkmi;
- g) technická a finančná pomoc organizáciám s podobným zameraním doma aj v zahraničí.

### **2.4 Medzinárodné pôsobenie Nadácie Integra**

Nadácia Integra je zakladajúcim členom neformálneho medzinárodného združenia mimovládnych organizácií Integra Venture. Nadácia Integra vykonáva v rámci združenia Integra Venture nasledovné aktivity:

- a) vytváranie finančných zdrojov a koordinácia fundraisingových aktivít;
- b) propagácia cieľov a aktivít Integra Venture;
- c) rozvoj nových projektov a programov, koordinácia a poradenstvo partnerským organizáciám pri ich realizáciách;
- d) zabezpečovanie vzdelávania a výmeny skúseností pracovníkov Integra Venture;
- e) technická a finančná pomoc pri inštitucionálnom rozvoji partnerských organizácií.
- f) podpora detí v núdzi v Afrike
- g) humanitárna pomoc obyvateľom Afriky

### **Článok 3 Zakladateľ nadácie**

Zakladateľom nadácie je **Nadácia Integra, IČO : 317 47 493, so sídlom Palisády 11, 811 03 Bratislava.**

### **Článok 4 Hodnota nadačného imania**

Základná hodnota nadačného imania Nadácie Integra je **6.638,78 €** / slovom : šesť tisíc šesťstotridsať osem eur sedemdesiat osem eurocent/. Nadačné imanie bolo vytvorené peňažným vkladom nadácie vo výške 6638,78 € /200.000,- Sk /v súlade s §42 ods. 1 zákona č. 34/2002 Z.z.

## **Článok 5**

### **Doba trvania nadácie**

Nadácia Integra je zriadená na dobu neurčitú.

## **Článok 6**

### **Orgány nadácie**

#### **6.1 Orgánmi nadácie sú:**

- a) správna rada
- b) správca nadácie
- c) revízor

#### **6.2 Správna rada**

6.2.1 Správna rada je najvyšší orgán nadácie. Správna rada

- a) rozhoduje o zrušení nadácie,
- b) volí a odvoláva predsedu a členov správnej rady, volí a odvoláva správcu nadácie a revízora,
- c) rozhoduje o zmenách v nadačnej listine,
- d) vymenúva likvidátora,
- e) každoročne schvaľuje rozpočet nadácie, ktorý jej predkladá správca nadácie,
- f) rozhoduje o použití majetku nadácie v súlade s účelom nadácie a za podmienok ustanovených zákonom a nadačnou listinou,
- g) rozhoduje o zvýšení nadačného imania, o zmenách v predmete nadačného imania,
- h) rozhoduje o vytvorení nadačného fondu, schvaľuje záverečnú správu o použití prostriedkov nadačného fondu alebo výročnú správu o použití prostriedkov nadačného fondu, ak bol vytvorený na čas presahujúci jeden rok alebo na neurčitý čas,
- i) určuje odmenu za výkon funkcie správcu nadácie,
- j) rozhoduje o ostatných strategických plánoch a krokoch nadácie, v zmysle poslania a účelu, na ktorý bola nadácia zriadená.

6.2.2 Správna rada má najmenej 3 členov.

6.2.3 Podmienky členstva v správnej rade.

Členom správnej rady môže byť len fyzická osoba, ktorá:

- a) sa plne stotožňuje s víziou, hodnotami a poslaním nadácie,
- b) je osobnosťou s integritou v osobnom, spoločenskom a profesionálnom živote,
- c) je pripravená aktívne prispieť k napĺňaniu cieľov a poslania nadácie, v rámci svojej sféry vplyvu.

Členstvo v správnej rade je nezlučiteľné s funkciou správcu alebo člena iného orgánu nadácie. Členom správnej rady nemôže byť osoba, ktorej sa poskytujú peňažné prostriedky z majetku nadácie. Členstvo v správnej rade je neplatená funkcia. Člen správnej rady má nárok na náhradu výdavkov, ktoré mu vznikli pri výkone tejto funkcie, predovšetkým cestovné výdavky.

#### 6.2.4 Členmi správnej rady sú :

**Ing. Marek Markuš , r.č. 700202/6273 , Kuklovská 53, 841 04 Bratislava- predseda**

**Ing. Renáta Kubáňová , r.č.656022/6431, Sklenárova 30, 821 09 Bratislava**

**Ing. Atitila Molnár , r.č. 760302/6728, Mliekarenska 9, 821 09 Bratislava**

**Ing. Vladimír Špaček, r.č. 680603/6424, Stanična 11, 900 55 Lozorno**

6.2.5 Návrh na voľbu a odvolanie členov správnej rady môže podať každý člen správnej rady a správca nadácie. Na voľbu a odvolanie člena správnej rady je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov správnej rady. Dĺžka funkčného obdobia člena správnej rady sú tri roky. Každý člen správnej rady môže byť opakovane zvolený za člena správnej rady najviac dvakrát, v po sebe idúcich obdobiach. Na uvoľnené miesto člena správnej rady musí byť správnu radou do 60 dní od uvoľnenia miesta zvolený nový člen správnej rady na zvyšok funkčného obdobia alebo na ďalšie funkčné obdobie.

#### 6.2.6 Členstvo v správnej rade zaniká

- a) uplynutím funkčného obdobia,
- b) písomným odstúpením doručeným správcovi nadácie alebo správnej rade,
- c) odvolaním správnu radou,
- d) smrťou.

6.2.7 Správna rada volí zo svojich členov predsedu, ktorý zvoláva a vedie zasadania správnej rady. Predseda môže zvolaním a vedením zasadania písomne poveriť iného člena správnej rady. Na voľbu a odvolanie predsedu je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov správnej rady.

6.2.8 Správna rada je schopná uznášať sa, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov. Na prijatie rozhodnutia je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov. Členovia správnej rady môžu v nevyhnutnom prípade prijímať rozhodnutia aj mimo zasadnutí správnej rady. V takom prípade sa návrh uznesenia správnej rady predkladá jednotlivým členom na vyjadrenie písomne (e-mailom, faxom) s oznámením lehoty, v ktorej majú urobiť písomné vyjadrenie k návrhu. Ak sa člen nevyjadrí v uvedenej lehote, platí, že nesúhlasí s návrhom uznesenia. Výsledky hlasovania oznámi členom správnej rady predseda správnej rady.

### 6.3 Správca nadácie

6.3.1 Správca nadácie je štatutárnym orgánom nadácie, ktorý riadi činnosť nadácie a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach nadácie, ak nie sú v pôsobnosti iných orgánov.

- 6.3.2 Správca nadácie volí a odvoláva správna rada. Dĺžka funkčného obdobia správcu nadácie sú štyri roky.
- 6.3.3 **Správcom nadácie je:**  
**Allan Bussard , r.č. 521005 /901 , Podháj 2619 /19 , 841 03 Bratislava .**
- 6.3.4 Správca nadácie nesmie byť členom správnej rady alebo iného orgánu nadácie. Je oprávnený zúčastňovať sa na zasadaniach správnej rady s poradným hlasom. Za správcu nadácie môže byť zvolená fyzická osoba s trvalým pobytom alebo s dlhodobým pobytom na území Slovenskej republiky.
- 6.3.5 Správna rada odvolá správcu nadácie, ak
- a) bol právoplatným rozsudkom súdu odsúdený za úmyselný trestný čin alebo ak bol právoplatne odsúdený za trestný čin a súd nerozhodol v jeho prípade o podmienenečnom odložení výkonu trestu odňatia slobody,
  - b) stratil spôsobilosť na právne úkony alebo jeho spôsobilosť na právne úkony bola obmedzená.
- 6.3.6 Správna rada môže odvolať správcu nadácie, ak
- a) nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,
  - b) neplní povinnosti správcu nadácie a v určenej lehote neurobí nápravu ani po písomnom upozornení správnej rady,
  - c) stratil dôveru členov správnej rady.
- 6.3.7 Správca nadácie sa môže bez udania dôvodu písomne vzdať svojej funkcie.
- 6.3.8 Ak správna rada odvolá správcu nadácie alebo ak sa správca nadácie vzdá funkcie musí byť správnu radou do 30 dní od uvoľnenia miesta zvolený nový správca nadácie. Do zvolenia správcu nadácie koná v mene nadácie predseda správnej rady, ktorý môže urobiť len také úkony, ktoré nepripúšťajú odklad. Na voľbu a odvolanie správcu nadácie je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov správnej rady. Návrh na voľbu a odvolanie správcu nadácie môže podať každý člen správnej rady.

## 6.4 Revízor

6.4.1. **Revízorom nadácie je : JUDr. Elžbieta Teresa Dutková , r.č. 556019 /9040 , Košická 4982/ 22, 821 09 Bratislava.**

6.4.2. Revízor je kontrolný orgán nadácie .

6.4.3. Revízora volí a odvoláva správna rada . Pre spôsob ustanovenia a výkon funkcie revízora platia primeranie ustanovenia o správcovi nadácie . Funkčné obdobie revízora je trojročné.

6.4.4. Revízor je oprávnený nahliadať do všetkých dokladov a záznamov týkajúcich sa činnosti nadácie a kontrolovať, či je účtovníctvo vedené v súlade s osobitným predpisom, či nadácia uskutočňuje svoju činnosť v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a nadačnou listinou .

#### 6.4.5. Revízor najmä :

- a) kontroluje vedenie účtovníctva,
- b) schvaľuje účtovnú závierku a výročnú správu nadácie ,
- c) upozorňuje správnu radu na zistené nedostatky a podáva návrhy na ich odstránenie

## **Článok 7** **Ostatné náležitosti**

### **7.1 Podmienky nakladania s majetkom nadácie**

- 7.1.1 Majetok nadácie sa môže použiť len v súlade s účelom nadácie a na úhradu výdavkov na správu nadácie s nasledovnými podmienkami. Výšku výdavkov na správu nadácie určí správna rada každoročne v miere nevyhnutnej na zabezpečenie činnosti nadácie do 31.12. na nasledujúci kalendárny rok.
- 7.1.2 Výdavky na správu nadácie zahŕňajú výdavky na:
  - a) ochranu a zhodnotenie majetku nadácie,
  - b) propagáciu účelu a činnosti nadácie a nadačného fondu, c) prevádzku nadácie,
  - d) odmenu za výkon funkcie správcu,
  - e) náhrady výdavkov podľa osobitného predpisu,
  - f) mzdové náklady pracovníkov podieľajúcich sa na správe nadácie,
  - g) iné náklady na ostatné činnosti spojené s prevádzkou nadácie.
- 7.1.3 Výdavky na správu nadácie musí viesť nadácia oddelene od výdavkov vynaložených na účel nadácie.
- 7.1.4 Nadácia nemôže podnikáť s výnimkou prenechania nehnuteľností do nájmu, organizovania kultúrnych, vzdelávacích, spoločenských alebo športových akcií, ak touto činnosťou účinnejšie využije svoj majetok a táto činnosť bude v súlade s účelom nadácie.
- 7.1.5 Nadácia nemôže uzatvárať zmluvu o tichom spoločenstve. Majetok nadácie sa nesmie použiť na financovanie činnosti politických strán a politických hnutí ani na prospech kandidáta na volenú funkciu.
- 7.1.6 Majetok, ktorý tvorí nadačné imanie, nemožno darovať, vložiť ako vklad do obchodnej spoločnosti, zaťažiť ani použiť na zabezpečenie záväzkov nadácie, ani na zabezpečenie záväzkov tretích osôb. Nadácia je povinná uložiť peňažné prostriedky, ktoré sú súčasťou nadačného imania, na účet v banke alebo v pobočke zahraničnej banky, ktorá má bankové povolenie na území Slovenskej republiky. Peňažné prostriedky, ktoré sú súčasťou nadačného imania, môže nadácia použiť len na kúpu:
  - a) štátnych dlhopisov a štátnych pokladničných poukážok,
  - b) cenných papierov prijatých na trh kótovaných cenných papierov a podielov listov otvorených podielových fondov,
  - c) hypotekárnych záložných listov,
  - d) vkladových listov, vkladových certifikátov a depozitných certifikátov,
  - e) nehnuteľností.

- 7.1.7 Ak hodnota daru alebo výška príspevku pre nadáciu presiahne 332 € , je nadácia povinná oznámiť darcovi presnú špecifikáciu jeho použitia do 60 dní odo dňa použitia tohto daru alebo príspevku, ak darca neustanoví inak.
- 7.1.8 Ak darca poskytol nadácii dar alebo príspevok na konkrétny verejnoprospešný účel, nadácia je oprávnená použiť ho na iný účel len s predchádzajúcim súhlasom tohto darcu.

## **7.2 Okruh osôb, ktorým sa poskytujú prostriedky nadácie**

Prostriedky z majetku nadácie možno poskytnúť len:

- a) právnickým osobám, ktorých ciele a organizačné systémy sú v súlade s poslaním a hodnotami nadácie;
- b) fyzickým osobám starším ako 18 rokov, ktoré svojou činnosťou pomáhajú naplňovať poslanie, ciele a hodnoty nadácie.

## **7.3 Podmienky poskytovania prostriedkov nadácie tretím osobám**

- 7.3.1 Fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorej nadácia poskytla prostriedky, je povinná použiť tieto prostriedky len na verejnoprospešný účel, na ktorý jej boli poskytnuté, a na požiadanie preukázať nadácii, ako prostriedky použila. Fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá nesplní túto povinnosť, je povinná poskytnuté prostriedky bezodkladne vrátiť nadácii.
- 7.3.2 Fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorej boli prostriedky nadácie poskytnuté v rozpore so zákonom a touto nadačnou listinou, je povinná tieto prostriedky vrátiť.
- 7.3.3 Prostriedky nadácie určené na plnenie jej účelu nemožno poskytnúť zakladateľovi, členovi správnej rady, správcovi nadácie, ani členovi iného orgánu nadácie a im blízkym osobám. To neplatí, ak ide o poskytnutie prostriedkov z nadačného fondu vytvoreného na plnenie individuálne určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života alebo ktoré potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou.
- 7.3.4 Poskytnutie prostriedkov nadácie fyzickým alebo právnickým osobám schvaľuje správna rada nadácie, na základe predložených písomných žiadostí, resp. projektov. Obsahové a formálne požiadavky nadácie na predkladané žiadosti schvaľuje správna rada a zverejňuje ich správca nadácie.
- 7.3.5 Poskytovanie prostriedkov nadácie tretím osobám nadácia realizuje na základe zmlúv, ktoré s príjemcami poskytnutých prostriedkov nadácia uzavrie. Zmluva musí obsahovať:
- a) výšku a účel použitia prostriedkov,
  - b) platobné podmienky,

- c) časový plán použitia prostriedkov,
  - d) spôsob kontroly použitia prostriedkov zo strany nadácie a spôsob vyúčtovania prostriedkov zo strany prijímateľa,
  - e) ostatné náležitosti, ktoré zabezpečia použitie prostriedkov nadácie v súlade s jej verejnoprospešným účelom a dobré hospodárenie s poskytnutými prostriedkami.
- 7.3.6 Správna rada môže schvaľovaním predložených žiadostí a projektov poveriť komisiu zloženú zo zástupcov správnej rady, vedúcich zamestnancov nadácie a externých odborníkov.
- 7.3.7 Finančné prostriedky, ktoré nadácia získala v rámci medzinárodnej spolupráce Integra Venture pre ostatné partnerské organizácie v zahraničí, poskytuje nadácia podľa podmienok stanovených v jednotlivých projektoch, ktoré schválili poskytovatelia prostriedkov, resp. darcovia a na základe ktorých nadácia prostriedky získala. Nadácia uzatvára s partnerskými organizáciami v zahraničí separátne zmluvy, ktoré stanovujú podmienky použitia takto získaných prostriedkov.

#### **7.4 Účtovníctvo a výročná správa**

- 7.4.1 Nadácia vedie účtovníctvo v súlade s platnými právnymi predpismi SR a v súlade s internými smernicami. Nadácia vedie vo svojom účtovníctve oddelene prostriedky nadačného fondu, ak je zriadený.
- 7.4.2 Ročná účtovná závierka musí byť overená audítorom. Správu audítora je správca nadácie povinný predložiť správnej rade najneskôr do 15. apríla nasledujúceho kalendárneho roka.
- 7.4.3 Nadácia je po skončení kalendárneho roka povinná vypracovať výročnú správu. Výročnú správu je správca nadácie povinný predložiť správnej rade najneskôr do 15. apríla nasledujúceho kalendárneho roka.
- 7.4.4 Spôsob alokácie výdavkov na jednotlivé nákladové strediská a štruktúru sledovania výdavkov nadácie určí každoročne správna rada, podľa aktuálneho plánu strategického rozvoja nadácie pri schvaľovaní rozpočtu nadácie.
- 7.4.5 Rozpočet nadácie predkladá správca správnej rade najneskôr do 15.11. na nasledujúci kalendárny rok. Správna rada je povinná prerokovať predložený rozpočet na najbližšom zasadnutí nasledujúcom po 15.11, najneskôr však do 31.12.

#### **7.5 Princíp rovnosti príležitostí**

Vo vzťahu k svojim klientom, zamestnancom a partnerom a pri poskytovaní finančných prostriedkov a služieb Nadácia Integra uplatňuje princíp rovnosti príležitostí a zákazu diskriminácie z dôvodu veku, pohlavia, rasy, etnicity, národnosti alebo náboženského vyznania.



## 7.6 Závěrečné ustanovenia

Vo všetkých náležitostiach, ktoré nie sú upravené touto nadačnou listinou (napr. zrušenie a zánik nadácie) sa Nadácia Integra riadi všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky, predovšetkým ustanoveniami Zákona o nadáciách č. 34/2002 Z.z . v znení neskorších predpisov.

Za správnosť úplného znenia :



---

Allan Bussard – správca nadácie

